



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท

ที่ ๘๙๔๐๑/๕๒๐ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การประเมินผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท

ตามท้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะความรู้ความสามารถของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท ได้พัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมี พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๘๗ รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเกษร จันทร์ด่านกลาง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด ท ก บ

(ลงชื่อ)

(นางกิติยา ทำมา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นางราดา หอมหวาน)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายชื่น กอนจกหอ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท

**การพัฒนาบุคลากรทุกระดับของศูนย์การปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**การเดินทางอบรมเชิงบาร์คาร์ด/ลูกจ้างประจำ/พนักงานชั่วคราวสำหรับความรู้ในสายงาน**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ได้รับการฝึกอบรม จำนวน (หลักสูตร)	หลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	จำนวนวันที่เข้า รับการอบรม	วันที่อบรม
๑	นางสาวดา หอมหวาน	ปลัด อบต.	๕๙	- โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้่องกรรมงานการระดับชั้นพืชฯ ทางเลือก เพิ่มเติมเนื้อหาเรื่องดูแลรักษาต้นไม้และภัยวันปี忙 อนุญาตครุยวิ่งและการประมงบ่อพืชฯ	๓	๓๔ ต.ค.๖๕๖๗
				- โครงการอบรมเชิงบาร์คาร์ด/ลูกจ้างประจำ/พนักงานชั่วคราวที่บ้านที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี การดำเนินการตามภารกิจทางราชการตัวอย่างแบบบาร์คาร์ด อิเล็กทรอนิกส์และวิธีปฏิบัติในการดำเนินงานตามภารกิจตัวอย่าง ตามแนวร่องบาร์คาร์ดรายละเอียดประกอบการตรวจสอบแบบบาร์คาร์ด ระหว่างการลงนามก่อตั้งห้องเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	๒๕-๓๐ ต.ค.๖๕๖๗
				- โครงการพัฒนาศูนย์กลางเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวและพัฒนา ท่องเที่ยว กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จังหวัดเชียงใหม่ วัชร์ชุมและศูนย์กลางวัฒนาในเครือข่ายพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติอย่างยั่งยืน ให้เกิดการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	๑	๔-๕.๑-๖๑
				- โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้บัญชีหมู่บ้านตาม พระราชบัญญัติวัสดุการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ การควบคุมรายได้ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง พ.ศ.๒๕๖๑ และแนวทางการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถูก จะเป็นไปและปลอดภัย	๑	๙ - ๑๐ ๑.๔.๖๕๖๑
				- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร جائหุทธิ์การทราบกฎหมายพื้นฐาน ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ ผู้ด้วยการดูแลทำประโยชน์ที่ดิน ห้องเรียนและอบรมเชิงบาร์คาร์ด/ลูกจ้างประจำ/พนักงานชั่วคราว	๑	๒๔ -๒๖ ๔.๕.๖๕๖๑

**การพัฒนาบุคลากรทุกด้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**การฝึกอบรมของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานเจ้าที่ต้องการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ได้รับการฝึกอบรม จำนวน (หลักสูตร)	หลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	จำนวนหัวหน้าเข้า รับการอบรม	วันที่อบรม
1	นางกิติยา ทำงา	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	- โครงการอบรมบุคลากรเพื่อเตรียมเป็นไปตามนโยบาย แก้ไขและเพิ่มเติม ท้องถิ่น เพื่อร่วมรับภาระจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ พร้อมการจัดทำรายจ่ายต่อไปโดยประกอบแบบประเมินและกำหนดให้ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์หรือสิ่งอื่นๆ ให้สอดคล้องกับปัจจัย ประมงรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓	๓	๒๓-๒๔ มี.ย.๒๕๖๓
๒	นางกิติยา ทำงา	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	- โครงการฝึกอบรมบุคลากร เน้นศักยภาพเพื่อความต้องรับใช้ต่อไป เพื่อรับปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แหล่งเงินทุนการจัดเป็นภาค - โครงการรับสมัคนาติเชิงวิชาการ ลงศักยภาพครบทุกส่วนที่มีที่นี่ กับการ พัฒนาสู่องค์กรแห่งการบริการตามหลักสู่มาตรฐานสากล - อบรมวิทยากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด เพื่อเตรียม ความพร้อมในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นท้องที่ ผู้บริหารท้องถิ่น	๓	๑๙-๒๐ ก.ย.๒๕๖๓

**การพัฒนาบุคลากรทุกระดับของศักยภาพของครุภัณฑ์ห้องเรียน**  
**การฝึกอบรมเชิงบ้าราชการ/ถูกจ้างประจำ/พนักงานชั่วคราวที่ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ได้รับการฝึกอบรม จำนวน (หลักสูตร)	หลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	จำนวนครั้งที่เข้า รับการอบรม	วันที่อบรม
๓	นางศรีอรุณ กันตระกา	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษา	๗	- โครงการอบรมเชิงบุคลากรที่ก่อ起ในหนังสือมาตรฐานของศึกษาธิการซึ่งเป็นปฏิการ การค้นควาระภาคางของศึกษาธิการตัวอย่าง อิเล็กทรอนิกส์และวีดีโอบีที่ในการดำเนินการสอนรายหากางงานก่อสร้าง ตามแนววิธีปฏิบัติและวิธีประเมินค่าประกอบการสอนแบบคำนวณ รายการใช้งานก่อสร้างของครุภัณฑ์ห้องเรียน	๒	๒๙-๓๐ ต.ค.๒๕๖๑
				- โครงการฝึกอบรมตามวิชาการและซึ่งเป็นปฏิการหลักสูตร ปรับปรุงัญชี การบัญชีรายงานการเงิน และหมายเหตุประกอบ งบแสดงฐานทางการเงิน ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร ภาครัฐสำนักงาน (e-LASS)	๑	๑๔-๑๕ พ.ย.๒๕๖๑
				- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการ บริหารของครุภัณฑ์ห้องเรียนตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๑	๒๐-๒๑ ป.ค.๒๕๖๑
				- โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้แก่ครุภัณฑ์ห้องเรียน พระราชนูญศิริภัณฑ์ในการสอนภาษาอังกฤษ พ.ศ.๒๕๖๑ การควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการศึกษาฯ พ.ศ.๒๕๖๑ และแนวทางการใช้ภาษาอังกฤษของครุภัณฑ์ห้องเรียนให้ดู จะเป็นและปลอดภัย	๑	๙ - ๑๐ ก.พ.๒๕๖๑
				- โครงการอบรมเชิงบุคลากรเพื่อเตรียมเบ็ดเสร็จ แก้ไขแผนผัง ห้องเรียน เพื่อรับรองวัสดุการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ห้องเรียนการจัดทำรายละเอียดงบประมาณและการกำหนด คุณสมบัติของครุภัณฑ์ห้องเรียนก่อสร้างให้สอดคล้องกับ กระบวนการ	๑	๑๑ - ๑๓ มี.ย.๒๕๖๑

**การพัฒนาบุคลากรทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับรองส่วนหัวท้องถิ่น  
การฝึกอบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษสำหรับผู้นำงานจ้างที่ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ได้รับการฝึกอบรม จำนวน (หลักสูตร)	หลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	จำนวนหน่วยที่เข้า รับการอบรม	วันที่อบรม
๑				- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เจาะลึกภาษาอังกฤษเพิ่มเติมและสัมปทานต่อสู่อาชีวศึกษา เพื่อรับประมวลผล ๒๕๙๓ และแนวทางการจัดเก็บภาษี	๒	๓ - ๔ ส.ค.๖๕๖๒
๒	นายพิมพ์ พิชัยรักษ์	ผู้อำนวยการกองฯ	๓	- โครงการฝึกอบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษสำหรับผู้นำงานจ้างท้องถิ่น กิจการ พัฒนาชุมชนองค์กรและการบริการทั่วไป หลักสูตรอบรมพื้นฐาน ๗๐ ก.ภ.๖๕๖๒	๓	๑๘-๑๙ ก.ย.๖๕๖๒
๓	นางรุ่งเรือง พัฒนา	ผู้อำนวยการ	๓	- โครงการฝึกอบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษสำหรับผู้นำงานท้องถิ่นเพื่อเป็นตัวต้นแบบ การดำเนินการตามแนวทางท้องถิ่นในการดำเนินการตามมาตรฐานท้องถิ่น อิสระท้องถิ่นและร่วมเป็นต้นแบบในการดำเนินการตามแนวทางท้องถิ่น ตามแนวร่วมเป็นตัวต้นแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคกลางฯ ก่อตั้งศูนย์อบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษเพื่อสนับสนุน - โครงการฝึกอบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมและบุคลากรครุภัณฑ์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๖๕๖๒	๒	๒๔-๒๕ ต.ค.๖๕๖๒
๔	นางรุ่งเรือง พัฒนา	ผู้อำนวยการศึกษาฯ	๓	- โครงการฝึกอบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษสำหรับผู้นำงานจ้างท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๖๕๖๒	๓	๑๗ - ๑๘ ธ.ค.๖๕๖๒
๕	นางรุ่งเรือง พัฒนา	ผู้อำนวยการ	๓	- โครงการฝึกอบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษสำหรับผู้นำงานจ้างท้องถิ่น ตามหลักมาตรฐานฯ ตามโครงงานอย่างร่างกาย Active Learning ตามหลักมาตรฐานฯ ๒๔-๒๕ ธ.ค.๖๕๖๒	๕	๒๔-๒๕ ธ.ค.๖๕๖๒
๖	นางกรรณสิม จังกด	นักจัดการงานทั่วไป	๓	- โครงการฝึกอบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมและบุคลากรครุภัณฑ์ พัฒนาส่วนตัว แหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ - โครงการฝึกอบรมเชิงรากฐานภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมและบุคลากรครุภัณฑ์ พัฒนาส่วนตัว แหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ ๒๔-๒๕ ธ.ค.๖๕๖๒	๕	๒๔-๒๕ ธ.ค.๖๕๖๒

**การพัฒนาบุคลากรทุกระดับของศูนย์การปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**การฝึกอบรมของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้างที่ได้รับการผ่านอบรมความรู้ในสายงาน**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ได้รับการฝึกอบรม จำนวน (หลักสูตร)	หลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	จำนวนหน่วยที่เข้า รับการอบรม	วันที่อบรม
๗	นางสาวภรณร จันทร์ตานันทน์	นักทรัพยากรบุคคล	๕๕	- โครงการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมัชชาสภาอปท. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ณ ประจวบคีรีขันธ์  - โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๑๓”  - โครงการสัมมนาหลักสูตรการสื่อฯตามหัวเมืองและระดับชั้นราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๔	๒๕ - ๒๖ เม.ย.๖๒๖๒
๘	นางสาวพจน์ วนิดา	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	๕	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรคิดสร้างนวัตกรรมท้องถิ่น โครงการ ดำเนินการทางวิถีสำหรับนักวิทยากรบุคคลเมืองอ่าชีพ  - โครงการอบรมการบริหารงานบุคคลของครุภัครอดส์วัน  ซึ่งถือเป็นศูนย์การบันทึกข้อมูลศูนย์บุคคลกรุงเทพฯ ระยะที่ ๑	๑	๒๗ - ๓๐ มี.ย.๖๒๖๒
๙	นางสาวพจน์ วนิดา	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	๕	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิการณ์จัดทำฐานข้อมูลเพื่อการ บริหารขององค์กรภาครัฐส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์รัฐพัฒนา ประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.๑๒๖๒	๑	๒๐-๒๑ ธ.ค.๖๒๖๒
๑๐	นางสาวพจน์ วนิดา	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	๕	- โครงการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมัชชาสภาอปท. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ณ ประจวบคีรีขันธ์  - โครงการฝึกอบรมหลักสูตรดูแลรักษาสุขภาพทบทวนและประเมิน ตามระบบสุขภาพจิตไทยว่าทั่วไปการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑๒๖๒	๔	๒๕-๒๖ เม.ย.๖๒๖๒
๑๑	นางสาวพจน์ วนิดา	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	๕	- โครงการอบรมเชิงปฏิการณ์เพิ่มเติมเบสิยนแปลง แก้ไขแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑๒๖๒ พร้อมการจัดทำรายงานผลติดตามรายงานและรายงานการทำทบทวน คุณภาพและเผยแพร่ครั้งที่รือสิ่งก่อสร้างที่สอดคล้องกับปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑๒๖๒	๓	๒๗ - ๒๘ เม.ย.๖๒๖๒

**การพัฒนาบุคลากรทุกระดับของศักยภาพรองรับความต้องรับภาระของผู้สอนที่ปรับเปลี่ยน  
การเรียนรู้และการสอน**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ได้รับการฝึกอบรม จำนวน (ครั้งสุดท้าย)	หลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	จำนวนวันที่เข้า รับการอบรม	วันที่อบรม
๕	นางสาวรัชฎ์ สุรยาภาณุ	นักเรียน นักศึกษา	๑	- โครงการทักษิณศักยภาพรองรับภาระของผู้สอน และการจัดการห้องเรียน และการจัดทำ หน้าที่งาน แก้ไข การเปลี่ยนแปลงในผลกระทบทางการเมืองที่ต้องถูกนับถือและประเมิน พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	๓	๑๔-๑๖ ต.ค.๖๘
๖	นายธีระพันธ์ สร้อยมาดา	นักศึกษา	๑	- โครงการทักษิณศักยภาพรองรับภาระของผู้สอน และการจัดการห้องเรียน และการจัดทำ หน้าที่งาน แก้ไข การเปลี่ยนแปลงในผลกระทบทางการเมืองที่ต้องถูกนับถือและประเมิน พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	๓	๑๔-๑๖ ต.ค.๖๘
๗	นายธีระพันธ์ สร้อยมาดา	นักศึกษา	๑	- โครงการทักษิณศักยภาพรองรับภาระของผู้สอน และการจัดการห้องเรียน และการจัดทำ หน้าที่งาน แก้ไข การเปลี่ยนแปลงในผลกระทบทางการเมืองที่ต้องถูกนับถือและประเมิน พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	๓	๑๔-๑๖ ต.ค.๖๘
๘	นางสาวอรุณรัตน์ ตั้มพ犹	นักศึกษา	๑	- โครงการทักษิณศักยภาพรองรับภาระของผู้สอน และการจัดการห้องเรียน และการจัดทำ หน้าที่งาน แก้ไข การเปลี่ยนแปลงในผลกระทบทางการเมืองที่ต้องถูกนับถือและประเมิน พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	๓	๑๔-๑๖ ต.ค.๖๘
๙	นายธีระพันธ์ สร้อยมาดา	นักศึกษา	๑	- โครงการทักษิณศักยภาพรองรับภาระของผู้สอน และการจัดการห้องเรียน และการจัดทำ หน้าที่งาน แก้ไข การเปลี่ยนแปลงในผลกระทบทางการเมืองที่ต้องถูกนับถือและประเมิน พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	๓	๑๔-๑๖ ต.ค.๖๘
๑๐	นายธีระพันธ์ สร้อยมาดา	นักศึกษา	๑	- โครงการทักษิณศักยภาพรองรับภาระของผู้สอน และการจัดการห้องเรียน และการจัดทำ หน้าที่งาน แก้ไข การเปลี่ยนแปลงในผลกระทบทางการเมืองที่ต้องถูกนับถือและประเมิน พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	๓	๑๔-๑๖ ต.ค.๖๘
๑๑	นางสาวอรุณรัตน์ ตั้มพ猶	นักศึกษา	๑	- โครงการทักษิณศักยภาพรองรับภาระของผู้สอน และการจัดการห้องเรียน และการจัดทำ หน้าที่งาน แก้ไข การเปลี่ยนแปลงในผลกระทบทางการเมืองที่ต้องถูกนับถือและประเมิน พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	๓	๑๔-๑๖ ต.ค.๖๘

**การพัฒนาบุคลากรทักษะงาน竹由於ศึกษาฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔**  
**การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ศึกษาประจำปี พัฒนาจิตวิญญาณทางคุณธรรมรักในสถาบันฯ**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้รับการฝึกอบรม	หัวสังเขปโครงการฝึกอบรม	จำนวนวันที่เข้า รับการอบรม	จำนวนวันที่เข้า รับการอบรม
๑๑	น.ส.รัตติยากร พลประภก	นักวิชาการเงิน และบัญชี	๒	- โครงการรักศักดิ์สิทธิ์ในห้องเรียนรัก และพัฒนาเจ้าหน้าที่ ประจำภาคฤดูร้อน	๔	๒๕-๒๙ มิ.ย.๒๕๖๔
๑๒	นางสาวรุ่งอรุณ ภานุวัฒน์			- โครงการจัดทำรายงานสินทรัพย์ขององค์กรประจำภาคฤดูร้อน เพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานผลการดำเนินการบัญชี ภาครัก ประสบมิตรภาพรักข้อมูลค์ความรักของส่วนห้องรับนักเรียน	๔	๓ - ๔ มิ.ย.๒๕๖๔
๑๓	นางสาวรุ่งอรุณ ภานุวัฒน์	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	๔	- โครงการรักศักดิ์สิทธิ์ในการจัดทำรายงานการเงิน และหมายเหตุประจำรอบ งบแสดงฐานะทางการเงิน ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร ภาครองส่วนห้องรับนักเรียน (e-LASS)	๒	๒๘-๒๙ พ.ย.๒๕๖๔
๑๔	นางสาวรุ่งอรุณ ภานุวัฒน์			- โครงการพัฒนาศักยภาพพุ่มสาครให้กับนักศึกษาผู้เด็กและสีสันห้องเรียน พ.ศ.๒๕๖๔	๓	๑๐ - ๑๑ พ.ค.๒๕๖๔
๑๕	นางสาวรุ่งอรุณ ภานุวัฒน์	นักวิชาการทั่วไป	๔	- โครงการรักศักดิ์สิทธิ์ในห้องเรียนรักและพัฒนาเจ้าหน้าที่สู่สู่สิ่งดีๆ ของสถาบันฯ เพื่อรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแนวทางการรักษาปัจจัย	๒	๓-๔ ก.ค.๒๕๖๔
๑๖	น.ส.เสาวนภา พุฒาจารกุล	นักวิชาการทั่วไป	๔	- โครงการอบรมและพัฒนาคุณภาพห้องเรียนที่สูง แข็ง ปฏิบัติการ การคำนวณรายได้และรายจ่ายอิเล็กทรอนิกส์และการคำนวณรายได้และรายจ่าย ตามแบบรับปีงบประมาณและรักษาความสะอาดห้องเรียนที่ดี ประจำปีงบประมาณ สถาบันฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒	๒๖-๓๐ ต.ค.๒๕๖๔
๑๗				- โครงการรักศักดิ์สิทธิ์ในห้องเรียนรักและพัฒนาเจ้าหน้าที่สู่สู่สิ่งดีๆ ของสถาบันฯ เพื่อรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑	๒๔-๒๕ พ.ย.๒๕๖๔

**การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีเยี่ยมที่สุดในประเทศไทย**  
**การฝึกอบรมเชิงรุกค่าครองชีวิต/พัฒนาจิตใจให้รับการฝึกอบรมความรู้ในสถานที่**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ได้รับการฝึกอบรม จำนวน (หน่วยครุ)	หลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	จำนวนเดือนที่เข้า รับการอบรม	ผู้ที่อบรม
				- โครงการทักษิณศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาคมศึกษาฯ พัฒนาส่วนตัวบุคคล แหล่งพัฒนาชีวิต ณ ประจวบคีรุณฯ	๕	๒๔-๓๑๘ เม.ย.๒๕๖๗
				- โครงการจัดทำรายงานสืบพันธุ์เพื่อยกเว้นค่าครุภาระห้องเรียน เพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินตามมาตราฐานการบัญชี ภาคธุรกิจ และนโยบายการบัญชีภาครัฐของกระทรวงศึกษาธิการทั่วทั้งนิ้น	๕	๓ - ๕ มี.ย.๒๕๖๗
๑๕	นายคมศักดิ์ แม้วบาน	นายนชั่งไชยา	๓	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ระบบปิดควบคุมอัตโนมัติและอุปกรณ์ ไฟฟ้าในงานประปา ชั้นสูง (ทฤษฎีและปฏิบัติ) รุ่นที่ ๒/๒๕๖๗	๓	๓๑.๓.-๒ ส.๓.๒๕๖๗
๑๖	นางสมพร ยศอุตสาห	นักวิชาการศึกษา	-	-	-	-
๑๗	นางรุ่งเหลือง ก้อนจุลกุล	ครุ	๓	- โครงการอบรมชั้นต้นในการเพิ่มเติมเป้าหมายในโครงงาน แก้ไขแผนพัฒนา ที่ออกใหม่ เพื่อรับการจัดทำแบบแผนรายฉบับประจำปี ๒๕๖๗ พร้อมการจัดทำรายละเอียดประมวลผลและมาตรการกำหนด ศูนย์กิจกรรมเฉพาะครุภัณฑ์หรือสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับเป้า ประสงค์หมายรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	๓	๒๑ - ๒๙ มี.ย.๒๕๖๗
				- โครงการทักษิณศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาคมศึกษาฯ พัฒนาส่วนตัวบุคคล แหล่งพัฒนาชีวิต ณ ประจวบคีรุณฯ	๕	๒๔- ๔ เม.ย.๒๕๖๗
๑๙	นางประมล บุญศรีรัตน์	นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	๑	- โครงการอบรมหลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๔ - โครงการติดตามและประเมินผลป้องกันการทุจริตของครุ	๑๐	๑๐ มี.ค.- ๕ เม.ย.๒๕๖๗
๒๐	นางพัชดา ตาโพธิ์	ศูนย์ส่งประจำ (พชร.จังหวัดประยุทธ)	๑	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่รักษาดินและสิ่งปฏิเสธร้าง ภาครองส่วนห้องรับน้ำ	๑	๓ - ๕ ต.ค.๒๕๖๗

สหฯ

การฝึกอบรมของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รับการฝึกอบรมความรู้ด้านอาชญากรรม			
๓. ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำทั้งหมด	๗๙	ค่า	
๒. เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	๗๗	ค่า	
๓. คิดเป็นรายครัว	๘๕๔๕๗		

## สรุป

๑. บัญชีรายรับ/บัญชีรายจ่ายของผู้รับราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน  
๑๙ ค่าฯ
๒. เข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งหมด  
๗๗ ค่าฯ
๓. คิดเป็นร้อยละ  
๘๙.๔๗%

## การฝึกอบรมของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมตามรัฐบัญญัติฯ

การฝึกอบรมของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมตามรัฐบัญญัติฯ		
๑. สายงานผู้บริหาร	๑	สายงานฯ
- ปลัด บปด.		
- ผู้อำนวยการกองศธ		เข้ารับการอบรมทุกคน
- ผู้อำนวยการกองท่องเที่ยวฯ		
- ผู้อำนวยการกองกรุงศรีฯ		
- หัวหน้าสำนักปลัด		
๒. สายงานผู้ปฏิบัติ	๑	สายงานฯ
- ผู้อธิการงานทั่วไป	๑	ผู้อธิการศึกษาฯ ๑ สายงานฯ
- นักทรัพยากรบุคคล	๑	สายงานฯ - ครู ๑ อัตรา ๑ สายงานฯ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	สายงานฯ
- บุคลากร	๑	สายงานฯ
- นักพัฒนาชุมชนฯ	๑	สายงานฯ
- เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	สายงานฯ
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	สายงานฯ
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	สายงานฯ
- ศูนย์งบประมาณ (เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้)	๑	ศูนย์งบประมาณฯ
- นักวิชาการพัสดุ	๑	สายงานฯ
- นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	สายงานฯ
- นายช่างโยธา	๑	สายงานฯ
สรุป การฝึกอบรมความรู้ยกตามสายงาน		
๑๙ สายงานทั้งหมด		
เข้ารับการอบรม ๗๗ ค่าฯ		
คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔๗%		