



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบการสรรหา และการเลือกสรร
พนักงานจ้างเพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท

อาศัยอำนาจตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ หมวด ๔ เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจึงกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกดังต่อไปนี้

(ก) กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ

๑. ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตามวัน เวลา และสถานที่สอบดังต่อไปนี้

วัน / เวลาสอบ	ตำแหน่ง / วิชาสอบ	สถานที่สอบ
วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๒. ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ๖. ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท

วัน / เวลาสอบ	ตำแหน่ง / วิชาสอบ	สถานที่สอบ
วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองคลัง</p> <p>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๒. ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์ 	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	<p>ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</p> <p>จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ๖. พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๒ ๗. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ ๘. ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ 	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท
วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓. ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง สังกัด กองคลัง</p> <p>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๒. ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์ 	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	<p>ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</p> <p>จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ๔. ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดทำผังเมือง ๕. ความรู้เรื่องกฎหมายและความรู้ด้านผังเมือง ๖. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายผังเมือง ๗. ความรู้เกี่ยวกับการจัดรูปแบบที่ดินเพื่อการพัฒนาพื้นที่และการพัฒนาผังเมือง ๘. ความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ในการวางแผนและผังเมือง ๙. ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ 	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท

วัน / เวลาสอบ	ตำแหน่ง / วิชาสอบ	สถานที่สอบ
<p>วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.</p>	<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ ๔. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านดอนท้าว</p> <p>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๒. ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์ 	<p>ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท</p>
<p>เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.</p>	<p>ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ความรู้และทักษะในการดูแลเด็ก 	<p>ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท</p>
<p>วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.</p>	<p>พนักงานจ้างทั่วไป ๕. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัด อบต.</p> <p>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๒. ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์ 	<p>ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท</p>
<p>เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.</p>	<p>ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ๓. ความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ 	<p>ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท</p>

วัน / เวลาสอบ	ตำแหน่ง / วิชาสอบ	สถานที่สอบ
วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	พนักงานจ้างทั่วไป ๖. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๒. ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท
วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	พนักงานจ้างทั่วไป ๗. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๒. ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท
วันจันทร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยจะประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถพิเศษ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิญาณไหวพริบและคุณลักษณะอย่างอื่นของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองการปฏิบัติงาน	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท

๒.ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๓๐ นาที และจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบและให้ผู้เข้าสอบนำอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบเท่านั้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปราสาท ไว้ให้โดยเฉพาะ

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. การสอบคัดเลือกจะใช้วิธีการสอบข้อเขียน ตามที่กำหนดไว้ได้หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก ทั้งนี้ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ

สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น

สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

ประพุดติดนเป็นสุภาพชน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประชาชน ไปในวันสอบทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงคู่กันหากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบวิชาใดกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้

๒.๔ การสอบข้อเขียน

๒.๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบ แต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๔.๒ ผู้เข้าสอบไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนด เริ่มสอบภาคเช้า หรือภาคบ่ายในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบ ที่คณะกรรมการดำเนินการสอบฯ กำหนดให้ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๒.๔.๔ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรื้อข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๔.๕ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๔.๖ ภายใน ๔๕ นาที นับแต่เวลาที่กำหนด เริ่มสอบภาคเช้าในตารางสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๗ เขียนชื่อ เลขที่ประจำตัวสอบ และเซ็นชื่อในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น หากฝ่าฝืนจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๒.๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๙ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๒.๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๒.๔.๑๒ เมื่อหมดเวลา กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๔.๑๓ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใด อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๖ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๒.๖.๑ ไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบ ภายหลังจากการสอบได้ดำเนินการ สอบไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจตัดสิทธิไม่ให้เข้าสอบ ก็ได้

๒.๖.๒ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

๒.๖.๓ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๒.๖.๔ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบและต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และวิธีการนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการดำเนินการสอบฯ จะพิจารณางดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายชูชาติ พงศภักโยธิน)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ